**Program praktyki** (zgodnie z programem nauczania kwalifikacyjnego kursu zawodowego dla zawodu technik inżynierii sanitarnej 311218, kwalifikacja BUD.20. Organizacja robót związanych z budową, montażem i eksploatacją sieci oraz instalacji sanitarnych)

**Materiał kształcenia:**

BHP. Wykonywanie prac związanych z budową przyłączy instalacyjnych. Uruchamianie i regulacja instalacji sanitarnych. Konserwacja i naprawa sieci sanitarnych. Dokumentacja z przeprowadzanych prób szczelności sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w rzeczywistych warunkach pracy. Archiwizowanie dokumentacji projektowej i inwentaryzacyjnej. Dokumentacja prób szczelności oraz przeglądów technicznych instalacji. Kompletowanie istniejącej dokumentacji niezbędnej do odbioru technicznego, uruchomienia i przekazania do użytkowania instalacji.

**Słuchacz po zrealizowaniu praktyki powinien potrafić(efekty kształcenia):**

stosować środki ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas typowych i nietypowych zadań zawodowych związanych z budową w rzeczywistych warunkach pracy, wykonać prace związane z budową przyłączy sanitarnych, wykonać prace konserwacyjne sieci komunalnych, uruchamiać instalacje sanitarne w rzeczywistych warunkach pracy (odpowietrzyć instalację wodociągową, grzewczą w rzeczywistych warunkach pracy, napełnić wodą instalację wodociągową, w rzeczywistych warunkach pracy, uruchomić nowo wybudowaną instalację grzewczą w rzeczywistych warunkach pracy, przeprowadzić regulację nowo wybudowanej instalacji grzewczej w rzeczywistych warunkach pracy), przeprowadzać konserwację i naprawę instalacji sanitarnych, dokonać regulacji instalacji grzewczej w rzeczywistych warunkach pracy, dokonać przeglądu technicznego instalacji grzewczych w rzeczywistych warunkach pracy, sporządzać dokumenty z przeprowadzonych prób szczelności instalacji w rzeczywistych warunkach pracy (sporządzić dokumentację z przeprowadzanych prób szczelności sieci wodociągowych, sieci i przewodów sieci i przyłączy gazowych, sieci i węzłów ciepłowniczych, w rzeczywistych warunkach pracy, sporządzić dokumentację z przeprowadzanych prób szczelności sieci kanalizacyjnych w rzeczywistych warunkach pracy), kompletować istniejącą dokumentację techniczną niezbędną do odbioru technicznego, uruchomienia i przekazania instalacji, zarchiwizować dokumentację inwentaryzacyjną i projektową sieci komunalnych (dokumentację z przeprowadzonych przeglądów technicznych instalacji gazowych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w obiektach budowlanych, dokumenty związane z przeprowadzonymi odbiorami technicznymi instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych).

**Warunki osiągania efektów kształcenia w tym środki dydaktyczne, metody, formy organizacyjne:**

Szkoła organizuje praktyki zawodowe w podmiocie zapewniającym rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu. Przed rozpoczęciem praktyk zawodowych należy zapoznać słuchaczy z programem praktyk zawodowych, regulaminem i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi w zakładzie pracy. Środki dydaktyczne: rzeczywiste warunki pracy właściwe dla zawodu technik inżynierii sanitarnej. Dominującą metodą dydaktyczną powinny być ćwiczenia. Ćwiczenia należy poprzedzić pokazem z objaśnieniem. Praktyki zawodowe powinny odbywać się w dni robocze, poza porą nocną. W okresie praktyk zawodowych słuchacz podlega obowiązkom wynikającym z regulaminu szkolnego, a ponadto ma obowiązek zastosować się do zasad obowiązujących w przedsiębiorstwie, w którym odbywa praktyki zawodowe. Przedsiębiorstwo, w którym odbywa się praktyki zawodowe, należy zaopatrzyć w program praktyk. Program praktyk zawodowych można traktować w sposób elastyczny. Ze względów organizacyjnych dopuszcza się pewne modyfikacje i odstępstwa od jego realizacji, w zależności od specyfiki zakładu pracy. W czasie praktyk zawodowych słuchacz ma obowiązek prowadzić dziennik praktyk zawodowych. Słuchacze powinni uczestniczyć w procesie pracy oraz w różnorodnych formach szkolenia organizowanych przez opiekuna praktyk, takich jak: pokazy, instruktaże, obserwacje pracy specjalistów oraz spotkania i zajęcia szkoleniowe. Zajęcia powinny być prowadzone z wykorzystaniem zróżnicowanych form: indywidualnie oraz grupowo. Zajęcia należy prowadzić w grupach 5 osobowych lub mniejszych (do 1-osobowych), jeżeli wymaga tego specyfika przedsiębiorstwa.

**Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia:**

Ocenianie umiejętności opanowanych podczas praktyk zawodowych dokonuje opiekun praktyk na podstawie obserwacji wykonywanych przez słuchacza zadań oraz sposobu prowadzenia dziennika praktyk zawodowych

**Formy indywidualizacji pracy słuchaczy uwzględniające:**

* dostosowanie warunków, środków, metod i form kształcenia do potrzeb i możliwości słuchacza.

**Dzienniczek praktyk**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| *imię i nazwisko słuchacza* | | | |
| Kwalifikacyjny kurs zawodowy ( ) | | |
| *rodzaj szkoły/formy kształcenia, oznaczenie z planu zajęć np. 1K42* | | |
| **Technik inżynierii sanitarnej 311218**  **kwalifikacja**  **BUD.20.** Organizacja robót związanych z budową, montażem  i eksploatacją sieci oraz instalacji sanitarnych | | |
| *zawód, oznaczenia i nazwa kwalifikacji, zgodnie z programem nauczania dla zawodu* | | |
| 280 godzin | | |
| *czas trwania praktyki: od... - do..., liczba godzin (zgodna z programem nauczania)* | | |
|  |  |  |
| *nazwa firmy, w której odbywa się praktyka (pieczątka)* |  |  |
|  |
| *imię i nazwisko  opiekuna praktyki* |  | *pieczęć  Kierownika Warsztatu Szkolnego* |

**PRAKTYKA ZAWODOWA – podstawowe informacje**

Przed rozpoczęciem praktyki słuchacz przynosi Kierownikowi Warsztatu Szkolnego dane dotyczące miejsca odbywania praktyki:

* nazwę i adres firmy,
* imię i nazwisko osoby upoważnionej w firmie do zawierania umów (np. dyrektor, kierownik, właściciel),
* imię i nazwisko opiekuna praktyki,
* proponowany okres odbywania praktyki,

na podstawie których zostanie sporządzona w dwóch egzemplarzach, umowa o praktykę. Jeden egzemplarz podpisany przez firmę wraca do szkoły.

Po praktyce opiekun wystawia ocenę w postaci słownej według skali szkolnej *(niedostateczny / dopuszczający / dostateczny / dobry / bardzo dobry / celujący).*

Po zakończeniu praktyki dzienniczek praktyk należy dostarczyć Kierownikowi Warsztatu Szkolnego.

Zgodnie z przepisami, **praktykę może odbywać tylko osoba ubezpieczona od następstw nieszczęśliwych wypadków**.

Zaliczenie praktyki jest **warunkiem uzyskania promocji/ukończenia kursu**.

Wewnątrz dzienniczka praktyk powinien znaleźć się opis zadań wykonywanych przez praktykanta każdego dnia:

Format opisu, to:

* data,
* liczba godzin,
* opis wykonywanych zadań.

**Ocena przebiegu praktyki przez jej opiekuna:**

(**słownie,** zgodnie ze skalą ocen szkolnych:   
niedostateczny/dopuszczający/dostateczny/dobry/bardzodobry/celujący)

Ocena:………………………………………………………………………

|  |
| --- |
|  |
| podpis oraz pieczęć zakładu |

Opinia o praktykancie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data | liczba godzin | opis wykonywanych zadań |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data | liczba godzin | opis wykonywanych zadań |
|  |  | *Zapoznanie się z organizacją pracy, regulaminem pracy i regulaminami obowiązującymi w miejscu praktyki (w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy).*  *Zapoznanie się z przepisami bhp i ppoż.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data | liczba godzin | opis wykonywanych zadań |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| data | liczba godzin | opis wykonywanych zadań |
|  |  |  |