



Załącznik nr 8

Regulamin Samorządu Słuchaczy

§ 1

Istota i cel Samorządu Słuchaczy

1. Samorząd Słuchaczy działa na podstawie Regulaminu Samorządu Słuchaczy opartego na Rozdziale 14 Statutu Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Staszica.
2. Samorząd Słuchaczy stanowią wszyscy słuchacze szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Staszica w Koszalinie.
3. Naczelną władzą Samorządu Słuchaczy jest Rada Słuchaczy.
4. Celem Samorządu Słuchaczy jest:
 - uczestnictwo słuchaczy w samodzielnym rozwiązywaniu problemów,
 - rozwijanie demokratycznych form współzycia,
 - kształtowanie odpowiedzialności za jednostkę i grupę,
 - rozwijanie umiejętności społecznych: zdolności organizacyjnych, kierowania grupą, reprezentowania interesów i stanowiska grupy.

§ 2

Zadania Samorządu Słuchaczy

1. Mobilizowanie słuchaczy do jak najlepszego spełniania obowiązków szkolnych.
2. Rzecznictwo interesów słuchaczy wobec władz Centrum.
3. Troska o mienie i otoczenie szkoły.
4. Kultywowanie i wzbogacanie tradycji Centrum, troska o jej autorytet w środowisku.

§ 3

Prawa i obowiązki słuchacza

Prawa i obowiązki słuchacza określa rozdział 15 Statutu Centrum Kształcenia Ustawicznego im. St. Staszica.

§ 4

Struktura Samorządu Słuchaczy

1. Władzę wykonawczą Samorządu Słuchaczy sprawuje Rada Słuchaczy, którą stanowią trójki semestrów.
2. Organem Rady Słuchaczy jest Prezydium.
3. Prezydium Rady Słuchaczy tworzą:
 - Przewodniczący,
 - dwóch Wiceprzewodniczących,
 - Sekretarz,
 - Skarbnik.
4. Pracą Rady Słuchaczy kieruje Przewodniczący wybrany zgodnie z Regulaminem Wyborów Rady Słuchaczy.
5. Do kompetencji Prezydium należą:
 - zwoływanie zebrań Rady Słuchaczy,
 - składanie sprawozdań z pracy Rady Słuchaczy,
 - kierowanie całokształtem działalności Rady Słuchaczy.
6. Do kompetencji Przewodniczącego należy:
 - reprezentowanie społeczności słuchaczy na posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
 - reprezentowanie słuchaczy Centrum w środowisku lokalnym,
 - podejmowanie decyzji w imieniu Rady Słuchaczy w sytuacjach nagłych, po konsultacji z Prezydium,
 - zwoływanie nadzwyczajnych zebrań Rady Słuchaczy po konsultacji z Prezydium,
 - prowadzenie zebrań Rady Słuchaczy.
7. Do kompetencji Sekretarza należy protokołowanie zebrań Rady Słuchaczy.
8. Do kompetencji Skarbnika należy prowadzenie działalności finansowej Rady Słuchaczy.

§ 5

Zasady działania Rady Słuchaczy

1. Rada Słuchaczy wybierana jest na podstawie demokratycznych wyborów.
2. Zasady przeprowadzania wyborów do Rady Słuchaczy określa Regulamin wyborów Rady Słuchaczy.
3. Kadencja Rady Słuchaczy trwa od następnego dnia po wyborach, do dnia wyboru nowej Rady Słuchaczy.

4. Posiedzenia Rady Słuchaczy odbywają się minimum raz w semestrze.
5. Dodatkowe zebranie zwołuje Prezydium na wniosek:
 - Dyrektora Centrum,
 - Rady Pedagogicznej,
 - Opiekuna Samorządu Słuchaczy,
 - Przewodniczącego Rady Słuchaczy,
 - słuchaczy lub przewodniczących semestrów.
6. Uchwały podejmuje Rada Słuchaczy zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 10 jej członków.
7. Rada Słuchaczy działa w oparciu o opracowany przez siebie plan pracy, zatwierdzony przez przewodniczących semestrów.
8. W realizacji planu biorą udział wszyscy członkowie Rady Słuchaczy.
9. Oceny pracy Rady Słuchaczy danej kadencji dokonuje zebranie przewodniczących semestrów.

§ 6

Regulamin wyborów do Rady Słuchaczy

1. Każdy semestr wybiera trójkę klasową składającą się z: przewodniczącego, zastępcy i skarbnika.
2. Prezydium Samorządu Słuchaczy, wybierane jest spośród przedstawicieli semestrów (trójek semestrów) i osób wyrażających chęć pracy w Samorządzie.
3. Wybory Prezydium Rady Słuchaczy odbywają się raz do roku w październiku, podczas zebrania trójek semestrów. W razie konieczności wybory mogą odbyć się także na początku następnego semestru, ale w tym samym roku szkolnym.
4. Każde głosowanie jest jawne.
5. Prośbę o tajne głosowanie może zgłosić każdy członek Rady Słuchaczy.
6. Głosowanie jest tajne, jeżeli $\frac{3}{4}$ uprawnionych do głosowania wyraża zgodę na utajnienie.
7. Komisja wyborcza, powołana spośród członków Rady Słuchaczy większością głosów, określa szczegółowe zasady głosowania.
8. Przewodniczącym Rady Słuchaczy zostaje słuchacz, który otrzyma największą ilość głosów.
9. Pozostałe funkcje Rady Słuchaczy obejmują słuchacze, którzy otrzymali największą kolejną liczbę głosów.
10. Zatwierdzenie każdej uchwały odbywa się przez głosowanie Rady Słuchaczy i uzyskanie 50% + 1 głosów popierających wniosek.
11. Aby odwołać członka Rady Słuchaczy należy:

- a) zgłosić wotum nieufności przez 1/4 liczby członków Rady Słuchaczy do opiekuna Samorządu Słuchaczy,
- b) zgłosić wotum nieufności przez 10-ciu słuchaczy do opiekuna Samorządu Słuchaczy.

12. Aby odwołać Opiekuna Samorządu Słuchaczy należy:

- a) zgłosić wotum nieufności całego składu Prezydium Rady Słuchaczy przez pisemne wystąpienie Prezydium Rady Słuchaczy do Dyrektora Centrum.

13. Niniejszy Regulamin może być zmieniony większością 2/3 głosów przy obecności wszystkich członków Rady Słuchaczy.

§ 7

Finanse Samorządu Słuchaczy

1. Samorząd Słuchaczy dysponuje środkami finansowymi, których źródłem są semestralne wpłaty słuchaczy w kwocie ustalonej przez Radę Słuchaczy i zatwierdzona uchwałą Rady Słuchaczy.
2. Słuchacz znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej ma prawo do złożenia wniosku o zwolnienie z opłaty semestralnej do przewodniczącego Rady Słuchaczy.
3. Fundusze Samorządu Słuchaczy gromadzone są na oddzielnym rachunku bankowym.
4. Osobą upoważnioną do założenia konta i dysponowania funduszami Samorządu Słuchaczy jest opiekun Samorządu Słuchaczy.
5. Zgromadzone środki finansowe przeznaczone są na działalność typu:
 - dofinansowanie imprez szkolnych i różnych działań Samorządu Słuchaczy,
 - finansowanie dodatkowych zajęć, warsztatów prowadzonych przez specjalistów spoza Centrum,
 - dofinansowanie bazy dydaktycznej (np. zakup podręczników, programów multimedialnych, materiałów kserograficznych itp.) które będą wykorzystywane na jednostkach lekcyjnych,
 - zapomogi losowe dla słuchaczy Centrum,
 - nagrody dla słuchaczy za najlepszą frekwencję, najlepsze wyniki w nauce itp.,
 - inne, w zależności od potrzeb.
6. Zatwierdzenie wydatków odbywa się przez głosowanie członków Rady Słuchaczy i uzyskanie 50% +1 głosów.
7. Wszystkie wydatki z konta następują po głosowaniu Rady Słuchaczy, a następnie zatwierdzeniu przez Dyrektora Centrum.